

一、注册登录



页面左上角为“报考人员手册”、“政策资料”、“咨询电话”、“管理员手册”和“工考照片审核工具”五个页面链接。

报考人员如有遇到使用困难，可点击【报考人员手册】进行操作参考，查看报考步骤说明；

点击【政策资料】，可以查看相关政策文件；

点击【咨询电话】，可以查看各个县区的电话号码。

点击【工考照片审核工具】，可以下载照片裁剪工具，用于证件照上传。

1. 注册

报考人员在每个报考年度都需要重新注册，在系统登录页面，点击“登录”按钮下方的“去注册”，跳转至注册页面。



报考人员阅读须知申报人员须知，勾选已阅读并同意复选框，点击下一步，进行报考人员信息注册。

报考人员填写注册信息，系统首先会对时间进行验证，判断当前时间是否允许注册，在省工考办设置的注册时间内，允许注册，否则不允许注册。

非注册时间段内将提示：



个人注册页面：



1.申报人员须知

2.个人注册

3.完成

省辖市、直辖区:

*注册后不能修改,如需修改,请联系省辖市管理员删除账号

申报等级:

*选择要申报的等级,注册后不能修改,如需修改,请联系县区及以上管理员删除账号

身份证: 

*请选择身份证照片,上传后,方可进行注册

身份证号:

*请输入准确的身份证号,注册后不能修改

出生年月:

*请选择准确的出生年月

姓名:

*请输入正确的名字,注册后不能修改

手机号:

*注册后自动绑定手机且不能自行修改,用于发送短信或重要操作身份认定,务必填写本人现用手机

验证码:

*输入正确的验证码

密码:

*8位字符+数字的组合

确认密码:

*请确保两次输入的密码一致

[已有帐号, 返回登录](#)



主办单位: 河南省职业技能等级评价指导中心 邮编: 450000

地址: 河南省郑州市郑东新区平安大道与龙子湖西路交叉口

Copyright@2006-2025 豫ICP备: 09000427号 豫公网安备: 41010502003828

河南省职业技能等级评价指导中心版权所有

在注册页面,报考人员需据实填写或上传地区、申报等级、身份证照片、身份证号码、出生日期、姓名等信息。

注意：在上图中，带有 * 的选项均为必填项，请认真观看每项的红字提示。
在允许注册时间段内，系统会对报考人员填报的其他信息进行验证，例如：身份证号及姓名进行验证。验证通过，注册成功后跳转至登录页面，否则提示错误信息。



注意：没有社保账号人员，请联系管理员进行补报。补报完成后，请用本人身份证号和初始密码：123 进行登录；登录后，请及时修改密码。

2. 登录



报考人员注册后，系统将以身份证号做为账号。在登录页面输入账号和设定的密码，可登录报考人员端。

3. 密码重置

如若忘记密码，请联系管理员重置密码。



当密码被重置后，请输入身份证，重置后的密码：**123**，进行登录，登录后，请及时修改密码。



主办单位：河南省职业技能等级评价指导中心 邮编：450000
地址：河南省郑州市郑东新区平安大道与龙子湖西路交叉口
Copyright@2006-2024 豫ICP备：09000427号 豫公网安备：41010502003828
河南省职业技能等级评价指导中心版权所有

二、报名

1. 开始报名

登录报考系统后，点击“报名信息”，打开报名信息填报界面，依次如实填写相关信息。

河南省机关事业单位工勤技能岗位等级考核网上报名系统2026年01月30日 17:10:33 星期五

渺小同 ➔

1
报名信息

2
审核结果

3
网上缴费

4
打印准考证

5
考核结果

6
打印电子证书

主管单位管理员: qiuozhan 办公室电话: 38263285 工考中心电话:

报名时间: 2026年01月08日 至 2026年12月19日11时01分31秒

*本人承诺保证所填写内容真实有效, 如有虚假, 本人承担一切责任

基本信息

* 单位信息: 省直 省评价中心(测试单位勿报)

姓名: 渺小同 身份证号: 411502199607284408

* 性别: 男 女 * 手机号: 15803880514

* 出生年月: 1996-07 * 文化程度: 大学本科

* 参加工作时间: 2010-03 * 工作年限(年): 17

* 现岗位等级: 三级 * 现岗位工种: 护理员

* 现等级取得时间: 2019 * 申报岗位工种: 护理员

* 申报岗位等级: 二级 请选择

* 身份证照片:



点击图片即可进行替换

*个人照片:
(2寸大头照)

+ 添加身份证号



点击图片即可进行替换

是否存在禁止申报的情形(如: 目前在处分期内、被立案尚未结案等)

是 否

破格晋级

如果不具备破格晋级的条件, 请不要勾选

破格 一线

资料上传

+

点击上传

1、需上传学历证书原件照片, 或个人档案中的最近工资变动审批表(显示学历信息, 单位、主管部门加盖公章)原件照片。

2、需上传三级(高级工)工勤岗位等级证书原件照片。

删除本人信息

保存

提交

其中：

- 1、带 * 号 均为必填项；
- 2、点击 添加身份证号，为 2 寸照片添加身份证号码；



3、按钮作用：

- (1) 删除本人信息：会注销本人信息，再登录需重新注册；
- (2) 保存：保存信息会保存已添加的信息；
- (3) 提交：提交本人信息至管理员审核，提交后信息不能被删除，也不能被修改。

信息检测无误，请及时提交；如若不确定，请先保存信息，待确认后在进行提交。



基本信息填报注意点：

- 1、姓名、身份证号、性别、出生年月，不允许修改。（年龄限制在 8—65 岁）；
- 2、手机号不允许修改；
- 3、参加工作时间（限制大于 8 年）；
- 4、工作年限：最大值=当前年份-参加工作年份+1，只允许往下修改；
- 5、现岗位工种（必填项）：若现岗位等级为“未定级”时，可以非必填；
- 6、工龄限制：
五级（初级工）：不限工龄
四级（中级工）：（按工作年限申报）：工龄 \geq 10
三级（高级工）：（按工作年限申报）：工龄 \geq 18
一级（高级技师）：工龄 \geq 25
- 7、四级（中级工）（按岗位等级证书申报）：现岗位等级为五级，且报考年份 - 现等级获得时间 \geq 5；
- 8、三级（高级工）（按岗位等级证书申报）：现岗位等级为四级，且报考年份 - 现等级获得时间 \geq 5；
- 9、二级（技师）（按岗位等级证书申报）：现岗位等级为三级，且报考年份 - 现等级获得时间 \geq 5；
- 10、一级（高级技师）：现岗位等级为二级，且报考年份-现等级获得时间 \geq 5；

11、学历要求：二级（技师）（按岗位等级证书申报）：学历≥高中。若性别为男，年龄≥50，性别女≥45，学历≥初中；

12、申报岗位工种要求：

现岗位等级为未定级、申报岗位等级为五级（初级工）、申报岗位等级四级（中级工）（按工作年限申报）、申报岗位等级三级（高级工）（按工作年限）、现岗位工种没有对应的新工种或者汽车驾驶员非报考一级，满足以上任意要求，申报岗位工种不做限制。否则申报岗位工种只能从现岗位工种对应的新工种中选择；

13、破格人员：

二到五级破格人员根据政策要求直接上报，一级破格人员根据实际情况自行填写。

14、同级别不同工种按照证书进行申报；

15、申报一级，工资审核表和考核优秀（优秀党员）材料由上级审核员上传，不需申报人员上传。

2. 审核结果

报考人员提交报名材料后，可在审核结果中查看审核状态及审核结果。

The screenshot displays the '河南省机关事业单位工勤技能岗位等级考核网上报名系统' (Henan Provincial Public Institution Skills Position Grade Examination Online Registration System) interface. The page shows the user's current review status as '审核中' (Under Review), indicating that the review by the主管单位 (Supervising Unit) has passed, but the review by the省评价中心 (Provincial Evaluation Center) is still in progress. The '审核详情' (Review Details) section shows two steps: 1. '已提交' (Submitted) by user 李* on 2025-02-27 15:22:09, and 2. '主管单位审核通过' (Supervising Unit Review Passed) by user 孔** on 2025-02-27 16:57:18. The left sidebar indicates the current step is '2 审核结果' (Review Results).

审核结果页面，可以查看当前审核状态，每一级别管理员的审核情况以及联系方式。



若当前状态为【退回】，系统会弹窗提示原因，报考人员查看原因，修改报名信息，重新提交；



若当前状态为【审核不通过】，则审核员认为该报考人员不符合本年度报考条件，终止该报考人员本年度申报。报考人员无法再进行修改提交，若报考人员对该审核意见有异议，可电话咨询审核人员。

若沟通后认定符合报考条件，但需要修改报考填报信息，需联系审核员将该条申请退回给本人后，再进行修改提交。

3. 缴费

对于开通线上缴费地市的报考人员，当报考人员终审通过，且在缴费时间段内，报考人员登录系统后，可以在审核结果下方看到缴费金额及支付按钮，报考人员点击支付按钮，可进行线上缴费。

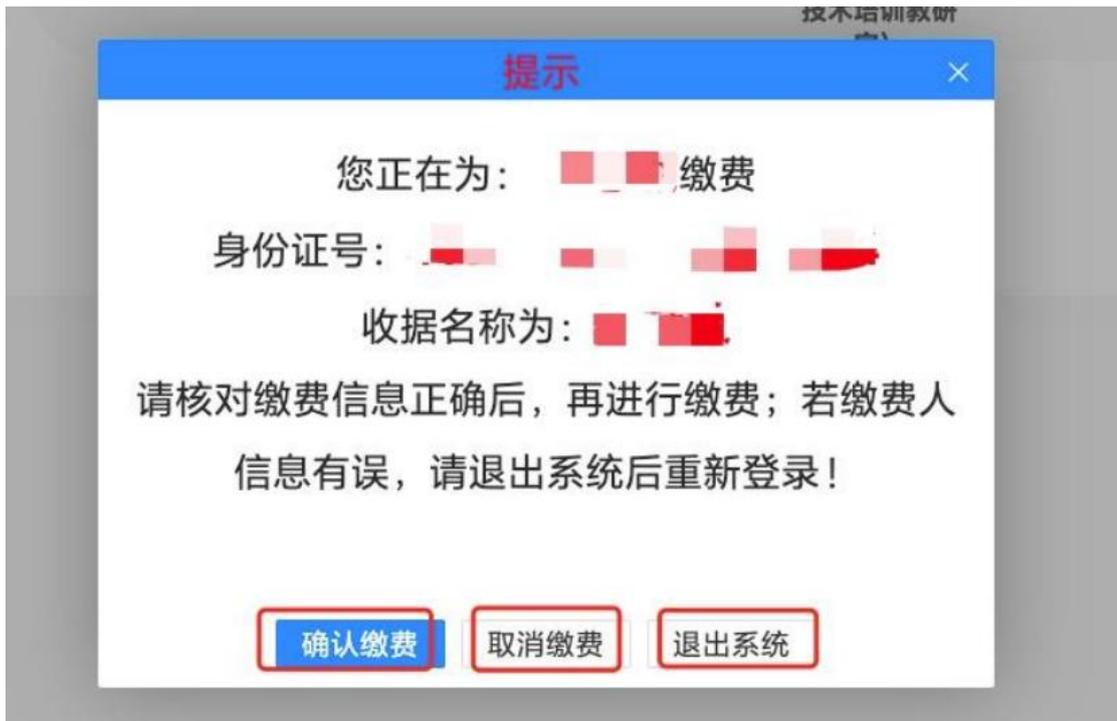


注意：2-5 级终审通过 24 小时后才可以缴费，1 级终审通过 48 小时后，才可以缴费。



线上缴费支持报考人员自行输入收据名称。

收据信息一旦提交，本年度无法修改，如需报销，请先与报销单位确认收据名称后，再进行缴费。



缴费时，应仔细核对人员名称和身份证号，如信息正确无误，在倒计时结束后，点击【**确认缴费**】，系统将自动跳转至非税平台，报考人员核对缴费金额无误后，需及时进行缴费；

若需修改收据信息，点击【**取消缴费**】，重新录入收据名称即可。若信息不正确，点击【**退出系统**】，重新登录系统后，再进行缴费。

4. 打印准考证

管理员开通准考证打印后，报考人员可以查看并打印准考证。若考试时间已过，则不能在准考证打印。



1

报名信息

2

审核结果

3

打印准考证

4

考核结果

5

打印电子证书

主管单位管理员: 办公室电话: 工考中心电话:

考试时间已过, 不能打印

河南省机关事业单位工勤技能岗位等级考核

准考证



姓名: 李红 性别: 女 年龄: 38
 准考证号: 250800610001
 身份证号: 4115021987
 工作单位: 漯河市委
 申报工种: 防疫员
 申报等级: 五级



职业道德	考点考场: 测试考点 第一考场 考试时间: 2025-01-22 08:00-09:00 考核地点: 天壹1号	座号: 5
职业能力	考点考场: 测试考点 第一考场 考试时间: 2025-01-22 09:30-10:30 考核地点: 天壹1号	座号: 5
岗位技能	考点考场: 测试考点 第一考场 考试时间: 2025-01-22 02:30-03:30 考核地点: 天壹1号	座号: 5

应考人员须知

1. 领取准考证后, 应认真核对个人信息, 发现姓名、身份证号、申报工种、申报等级等信息错误的, 务必在考前与发证机关联系。
2. 提前了解前往考点的乘车路线和交通状况, 考试当天须提前到达考试地点; 考试开始30分钟后, 迟到人员不得入场。
3. 考试开始前30分钟, 凭准考证和身份证进入考场, 两证不齐者不得入场; 对号入座后将准考证和身份证放在桌子指定位置, 以备核对。
4. 应试时只准携带蓝色字迹钢笔(签字笔、圆珠笔)等规定物品, 手机等通讯设备必须关机, 并不得将通讯设备、书籍、资料(含电子文档)等规定以外物品带至座位。
5. 答题前应认真核对姓名、身份证号、申报工种、申报等级等信息, 如有疑问应举手向监考人员示意报告。
6. 考试期间应严格遵守考场纪律, 服从考场现场组织管理, 不准吸烟, 不准交头接耳、喧哗吵闹, 不准代考, 不得抄袭或配合他人作弊等, 违者按有关规定处理。
7. 考试开始30分钟后, 应试人员可交卷离场, 交卷后不能继续答题。
8. 考评结果查询网站: 河南省技能人才评价工作网(<http://ha.nva.net.cn>)。



主办单位: 河南省职业技能等级评价指导中心 邮编: 450000
 地址: 河南省郑州市郑东新区平安大道与龙子湖西路交叉口
 Copyright@2006-2025 豫ICP备: 09000427号 豫公网安备: 41010502003828
 河南省职业技能等级评价指导中心版权所有

三. 考核结果查询

管理员开通考核结果后, 报考人员可以在规定时间内查看考核结果。
 考核通过人员会显示考核结果为合格:

考核结果

姓名: [模糊]
身份证号: [模糊]
准考证: [模糊]

考核结果: 

1 报名信息
2 审核结果
3 打印准考证
4 考核结果

考核不通过人员会显示考核结果为不合格并显示成绩:

考核结果

姓名: [模糊]
身份证号: [模糊]
准考证: [模糊]

考核结果: 

考核成绩

科目	本人分数	单科最低线合格线
职业道德	[模糊]	35
职业能力	[模糊]	35
岗位技能	[模糊]	35
总成绩	[模糊]	[模糊]

1 报名信息
2 审核结果
3 打印准考证

四. 打印电子证书

管理员开通电子证书打印后, 考核合格的报考人员点击【打印电子证书】, 打开打印电子证书页面, 查看及下载电子证书。

1

报名信息

2

资格审查

3

打印准考证

4

考核结果

5

打印电子证书

主管单位管理员: [头像] 办公室电话: [电话]

下载证书

基本信息

姓名: [姓名]	性别: 男	学历: 中专	身份证号: [身份证号]
参加工作时间: [时间]	工作年限: [年限]	所在单位: [单位]	

岗位等级考核记录

年度	类型	岗位工种	岗位等级	取得证书时间	考核结果
2018	岗位等级考核	[工种]	[等级]	2018-09-30	合格